

ΕΦΗΜΕΡΙΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ
ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

ΑΘΗΝΑ 24 ΜΑΪΟΥ 1990	ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΦΥΛΛΟΥ 329

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΥΠΟΥΡΓΙΚΕΣ ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ ΚΑΙ ΕΓΚΡΙΣΕΙΣ

ΥΠΟΥΡΓΙΚΕΣ ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ & ΕΓΚΡΙΣΕΙΣ

Αριθ. Φ. 415.14/16/185091 (1)

Κατάταξη Οπλιτών (γυναικών) στο Στρατό Ξηράς με πενταετή υποχρέωση.

Ο ΑΝΑΠΛΗΡΩΤΗΣ ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΕΘΝΙΚΗΣ ΑΜΥΝΗΣ

Έχοντας υπόψη:

α. Τα άρθρα 2, 3, 4, 5, 6, 7, 9, 10 και 22 του Ν. 1513/1985 «Οπλίτες του Στρατού Ξηράς με πενταετή Υποχρέωση και άλλες διατάξεις» ΦΕΚ 12/8.2.85 (τ.Α').

β. Την με αριθμό Πρωτοκόλλου Υ 1019/20.4.90 Απόφαση Πρωθυπουργού «Καθορισμός Αρμοδιοτήτων Αναπληρωτή Υπουργού Εθνικής Αμύνης Αλέξανδρου Παπαδόγγονα» ΦΕΚ 268/20.4.90 (τ.Β'), αποφασίζουμε:

2. Ο αριθμός των Οπλιτών Στρατού Ξηράς με πενταετή υποχρέωση (γυναικών) που θα καταταχθούν εντός του 1990 καθορίζεται σε τετρακόσιες (400).

3. Οι κατατασσόμενες Οπλίτες (γυναίκες) Πενταετούς Υποχρεώσεις (ΟΠΥ) πρέπει να έχουν μεταξύ των άλλων προσόντων που καθορίζονται στο άρθρο 6 του Ν. 1513/1985 και τα παρακάτω προσόντα:

α. Γραμματικές γνώσεις αποφοίτου Λυκείου και άνω και οι προοριζόμενες για το Υγειονομικό, να έχουν πτυχίο Δημοσίας ή Ιδιωτικής Σχολής Παραϊατρικώλν Επαγγελμάτων, πλην Νοσηλευτριών.

β. Ανάστημα ένα μέτρο και πενήντα πέντε εκατοστά (1,55) και άνω.

γ. Να είναι άγαμες ή χήρες ή διαζευγμένες χωρίς παιδιά και να μην είναι σε κατάσταση κυοφορίας.

4. Τα απαιτούμενα δικαιολογητικά κατατάξεως είναι τα εξής:

α. Αίτηση – Υπεύθυνη δήλωση υποψήφιας, που το υπόδειγμα θα καθορίζεται με την Εγκύκλιο Διαταγή προκηρύξεως.

β. Πιστοποιητικό Δήμου ή Κοινότητας με μία φωτογραφία της υποψήφιας, από το οποίο να φαίνονται τα στοιχεία εγγραφής της στα Δημοτολόγια ή επικυρωμένο φωτοαντίγραφο και των δύο όψεων του Δελτίου της Αστυνομικής της ταυτότητας.

γ. Αποδεικτικά γραμματικών γνώσεων.

δ. Ιατρική γνωμάτευση στην οποία να βεβαιώνεται ότι μπορεί να διαγωνισθεί στο δρόμο των εκατό (100) μέτρων χωρίς κίνδυνο της σωματικής της ακεραιότητας ή της ζωής της.

ε. Οιοδήποτε άλλο στοιχείο ειδικών ή τεχνικών γνώσεων (π.χ. ξένων γλωσσών, πληροφορικής κ.λπ), εφόσον διαθέτει τέτοιες γνώσεις.

στ. Αντίγραφο Ποινικού Μητρώου από το οποίο να φαίνεται ότι η υποψήφια δε έχει καταδικασθεί ή παραπεμφθεί για κακούργημα, για κλοπή, υπεξαίρεση, απάτη, πλαστογραφία, ψευδορκία, ψευδή καταμήνυση, συκοφαντική δυσφήμιση, δωροδοκία ή για εγκλήματα που ανάγονται στην προστασία του δημοκρατικού πολιτεύματος και να μην έχει στερηθεί τα πολιτικά δικαιώματά της.

ζ. Πιστοποιητικό της αρμοδίας Εισαγγελικής Αρχής από το οποίο να φαίνεται ότι η υποψήφια δεν διώκεται για τις παραπάνω αξιόποινες πράξεις της υποπαραγράφου 4στ.

η. Για τις ανήλικες (κάτω των 18 ετών) έγγραφη συγκατάθεση εκείνου που ασκεί τη γονική μέριμνα ή του επιτρόπου τους.

θ. Δικαιολογητικά των περιπτώσεων των υπαγομένων στο Ν.Δ. 572/1970 και Ν. 1297/1982 όπως θα καθορίζονται με την Εγκύκλιο Διαταγή προκηρύξεως.

ι. Δελτίο Απογραφής (ΔΑ), όπως θα καθορίζεται με την Εγκύκλιο Διαταγή προκηρύξεως.

ια. Το Αντίγραφο Ποινικού Μητρώου και το Πιστοποιητικό Εισαγγελικής Αρχής θα προσκομίζεται από τις επιτυχούσες κατά την κατάταξή τους.

5. Τα δικαιολογητικά υποβάλλονται από τις υποψήφιες στο Στρατολογικό Γραφείο του τύπου διαμονής τους.

6. Τα Στρατολογικά Γραφεία:

α. Προβαίνουν στο σχολαστικό έλεγχο της πληρότητας των υποβαλλομένων δικαιολογητικών.

β. Υποβάλλουν τα δικαιολογητικά των υποψηφίων στο ΓΕΣ/ΔΣΛ με ονομαστική κατάσταση αυτών (ονοματεπώνυμο – πατρώνυμο – διεύθυνση διαμονής – τηλέφωνο).

γ. Η ΔΣΛ/ΓΕΣ με διαταγή του Α/ΓΕΣ καθορίζει τριμελή Επιτροπή από ανώτερους Αξιωματικούς για τον έλεγχο των δικαιολογητικών.

δ. Όσα δικαιολογητικά δεν είναι πλήρη ή εφόσον δεν πληρούνται οι απαραίτητες προϋποθέσεις, ή από την ιατρική βεβαίωση προκύπτει ότι η υποψήφια αδυνατεί να διαγωνισθεί στο δρόμο των 100 μέτρων, επιστρέφονται στις ενδιαφερόμενες με πλήρως αιτιολογημένο το απορριπτικό έγγραφο από την ΔΣΛ/ΓΕΣ.

7. Ο χρόνος καθώς και οι λοιπές λεπτομέρειες υποβολής των δικαιολογητικών θα καθορίζονται με την Εγκύκλιο Διαταγή προκηρύξεως, που εκδίδεται από το ΓΕΣ μετά από πρόταση της ΔΣΛ/ΓΕΣ.

8. Οι υποψήφιες που τα δικαιολογητικά τους θα βρεθούν πλήρη, θα κληθούν να παρουσιασθούν στα Συμβούλια Επιλογής (ΣΕ), που συγκροτούνται με διαταγή της ΔΕΠ/ΓΕΣ και σε χρόνο που θα καθορίζεται με

την Εγκύκλιο Διαταγή προκηρύξεως.

9. Το ΣΕ υποβάλλει αυτές σε ψυχοτεχνική και αθλητική δοκιμασία για τη διαπίστωση της καταλληλότητάς τους προς κατάταξη των οπλιτών Πενταετούς Υποχρεώσεως (Ο.Π.Υ).

10. Σύνταξη Πίνακα επιτυχουσών – επιλαχουσών για Κατάταξη.

α. Για τη σύνταξη του παραπάνω πίνακα των Ο.Π.Υ συγκροτείται με μέριμνα της ΔΕΠ/ΓΕΣ επιτροπή από:

(1) Ένα (1) Σχη Όπλου, σαν Πρόεδρο

(2) Δύο (2) Ανώτερους Αξ/κούς Ο–Σ σαν μέλη

(3) Ένα (1) κατώτερο Αξ/κό Ο–Σ ως γραμματέα με Διαταγή του Α/ΓΕΣ, η οποία συντάσσει τον πίνακα από τον οποίο πληρούνται οι προκηρυχθείσες θέσεις.

β. Η παραπάνω Επιτροπή προκειμένου να συντάξει το σχετικό πίνακα βαθμολογεί κάθε υποψήφια με κλίμακα από 0–1000 συνεκτιμώντας τα εξής στοιχεία:

(1) Αποτελέσματα από τα Συμβούλια Επιλογής (ΣΕ) (ψυχοτεχνική και αθλητική δοκιμασία, εμφάνιση – παράσταση).

(2) Γραμματικές – Τεχνικές γνώσεις

(3) Ειδικές γνώσεις

(4) Ειδικές κατηγορίες Ν.Δ. 582/70 και Ν. 1297/82

(5) Λοιπά προσόντα

Η διαδικασία δοκιμασίας, οι λεπτομέρειες αξιολόγησης των παραπάνω στοιχείων, η βαθμολογική κλίμακα, τα μόρια και κάθε άλλη λεπτομέρεια θα καθορίζονται με διαταγή Α/ΓΕΣ.

γ. Ο παραπάνω πίνακας κυρώνεται από τον Α/ΓΕΣ και δεν δημοσιεύεται στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

δ. Οι προκηρυχθείσες θέσεις πληρώνονται από τον πίνακα κατάταξης κατά σειρά επιτυχίας των υποψηφίων με διαταγή του Α/ΓΕΣ.

11. Κατανομή σε Όπλα – Σώματα, απονομή Ειδικότητας.

α. Στις γυναίκες ΟΠΥ απονέμονται οι ειδικότητες που προβλέπονται και για τις εθελόντριες, σύμφωνα με το άρθρο 3 του Π.Δ. 468/1978, όπως αυτό αντικαταστάθηκε με το Π.Δ. 223/1983.

β. Η Αριθμητική κατανομή σε ειδικότητες και σε Όπλα Σώματα, γίνεται με διαταγή του Α/ΓΕΣ με βάση τις ανάγκες της Υπηρεσίας και τον Πίνακα Επιτυχουσών.

γ. Η ΔΣΛ/ΓΕΣ προβαίνει στη συνέχεια στην ονομαστική κατανομή σε Όπλα – Σώματα με ταυτόχρονη απονομή των ειδικοτήτων και εκδίδει την σχετική διαταγή κατατάξεως.

12. Υγειονομικές Εξετάσεις.

Όσες τελικά επιτύχουν καλούνται ονομαστικά μέσω των Στρατολογικών Γραφείων που κατέθεσαν τα δικαιολογητικά πριν από την κατάταξή τους να παρουσιασθούν στο 401 ΓΣΝΑ και στην Επιτροπή Απαλλαγών Αθηνών (οδός Κατεχάκη και Λ. Μεσογείων) για υγειονομικές εξετάσεις και κρίση της σωματικής τους ικανότητας με βάση την Διαταγή Κατάταξης της ΔΣΛ/ΓΕΣ, όπου θα καθορίζεται η ακριβής ημερομηνία και ώρα παρουσιάσεως αυτών. Παράταση προθεσμίας παρουσιάσεως στην Επιτροπή Απαλλαγών δεν είναι επιτρεπή και η μη παρουσίαση για εξετάσεις συνεπάγεται αποκλεισμό από την κατάταξη, εκτός λόγω ανωτέρας βίας αποδεικνυομένης νομίμως.

13. Οι Αποφάσεις των Συμβουλίων Επιλογής, της Επιτροπής Συντάξεως του πίνακα επιτυχουσών – επιλαχουσών και Επιτροπής Απαλλαγών είναι μη αναθεωρήσιμες.

14. Κέντρο Κατατάξεως – Εκπαίδευση

α. Οι γυναίκες ΟΠΥ κατατάσσονται στο Κέντρο Εκπαιδεύσεως Γυναικών (ΚΕΓ) για τη βασική εκπαίδευση και εκπαίδευση βαθμοφόρου.

β. Η διάρκεια της βασικής εκπαιδεύσεως και βαθμοφόρου καθορίζεται με διαταγή της ΔΕΚΠ/ΓΕΣ και με βάση τις ΓΟΕ/ΓΕΣ.

γ. Η εκπαίδευση ειδικότητας, πλην Διοικητικού, θα γίνεται με μέριμνα των αντιστοίχων Δ/νσεων Ο–Σ, όπως ρητά καθορίζεται από τις ΓΟΕ/ΓΕΣ.

15. Σειρά αρχαιότητας.

α. Οι Γυναίκες ΟΠΥ για τον καθορισμό της οριστικής σειράς αρχαιότητος τους την τελευταία εβδομάδα εκπαιδεύσεώς τους στο ΚΕΓ υφίστανται μόνο γραπτές εξετάσεις στα παρακάτω μαθήματα:

(1) Έκθεση Ιδεών (συντελεστής 12).

(2) Πρακτική Αριθμητική (συντελέστής 8).

(3) Ιστορία Ελλάδος (συντελεστής 8).

(4) Γεωγραφία Ελλάδος (συντελεστής 8)

(5) Στρατιωτικοί Κανονισμοί (συντελεστής 10)

(6) Οπλισμός (συντελεστής 10)

(7) Ατομική Τακτική και Στρατιωτική Εκπαίδευση (συντελεστής 10)

(8) Κανονισμός Στρατιωτικής Αλληλογραφίας (συντελεστής 10), με κλίμακα βαθμολογίας από 0–20 και σε ύλη καθοριζόμενη με μέριμνα 1ου ΕΓ και ΔΕΚΠ/ΓΕΣ με Διαταγή Διαρκούς Ισχύος εκδιδόμενη από τη ΔΕΚΠ/ΓΕΣ.

Σε περίπτωση ισοβαθμίας των εξεταζομένων θα προηγείται η έχουσα το μεγαλύτερο βαθμό στην Έκθεση Ιδεών και σε περίπτωση νέας ισοβαθμίας ή έχουσα το μεγαλύτερο βαθμό στην Ατομική Τακτική και Στρατιωτική Εκπαίδευση.

β. Η Επιτροπή εξετάσεων συγκροτείται με μέριμνα του ΓΕΣ/1ο ΕΓ και σ' αυτήν συμμετέχουν:

(1) Ένας (1) Σχης–Ανχης Όπλου ως Πρόεδρος.

(2) Δύο (2) Ανώτεροι Αξχοί Ο–Σ ως μέλη και

(3) Ένας (1) Ανώτερος ή Κατώτερος Αξ/κός Ο–Σ ως Γραμματέας και διενεργεί τις εξετάσεις, σύμφωνα με τις προφορικές διαταγές του ΔΒΚ/ΓΕΣ.

γ. Λεπτομέρειες διεξαγωγής εξετάσεων με μέριμνα 1ου ΕΓ/ΓΕΣ.

δ. Ο Αριθμός Μητρώου Οπλίτη Γυναικός (ΑΜΟΓΥΝ) δεν έχει σχέση με τη σειρά αρχαιότητας, η οποία καθορίζεται με διαταγή του ΓΕΣ/1ο ΕΓ και θα είναι απόρροια των αποτελεσμάτων των γραπτών εξετάσεων, στα μαθήματα της υποπαραγράφου 15α.

ε. Ο πίνακας τελικής σειράς αρχαιότητας κυρώνεται από τον Α/ΓΕΣ, χωρίς αυτή η κύρωση να δημοσιεύεται στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

16. Τα θέματα τροφοδοσίας και διαμονής των ΟΠΥ να καθορισθούν με μέριμνα 4ου ΕΓ/ΓΕΣ.

17. Τα θέματα της στολής και ταυτοτήτων να καθορισθούν με μέριμνα του ΓΕΣ/1ο ΕΓ.

18. Υγειονομική Περίθαλψη

α. Οι τυγχάνουσες άδειας κυήσεως – τοκετού θα υπάγονται στις αντίστοιχες διατάξεως που ισχύουν για τις Αξιωματικούς Νοσηλεύτριες.

β. Οι τυγχάνουσες αναβολής υγείας θα αντιμετωπίζονται για θέματα Διοικητικής Μερίμνης (νοσηλεία, ιατροφαρμακευτική περίθαλψη κ.τλ.) όπως οι άνδρες εθελοντές που κατατάσσονται χωρίς να έχουν εκπληρώσει προηγουμένως θητεία.

19. Για τις γυναίκες ΟΠΥ ισχύουν και οι αποφάσεις:

α. Φ. 416/18/311174/Σ. 2008/10.5.85/ΥΕΘΑ/ΓΕΣ/1ο ΕΓ/4/3 «Ατομικά Έγγραφα Οπλιτών Πενταετούς Υποχρεώσεως» (ΦΕΚ 292/15.5.85 τ.Β').

β. Φ. 416/19/311173/Σ. 2007/10.5.85/ΥΕΘΑ/ΓΕΣ/1οΕΓ/4/3 «Ουσιαστικά και τυπικά προσόντα Οπλιτών Πενταετούς Υποχρέωσης» Συμβούλιο Κρίσεων, Κρίσεις, Προαγωγές, Απολύσεις» (ΦΕΚ 292/15.5.85 τ.Β').

20. Ισχύς παρούσης από τη δημοσιευσή της στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως, πλην της παραγράφου 19 που ισχύει από τότε που δημοσιεύθηκε στο ΦΕΚ και αρχικά ίσχυσε.

Αθήνα, 24 Μαΐου 1990

Ο ΑΝΑΠΛΗΡΩΤΗΣ ΥΠΟΥΡΓΟΣ

ΑΛΕΞΑΝΔΡΟΣ ΠΑΠΑΔΟΓΓΟΝΑΣ

Α.Π. Γ4.1/085/0711/ΚΥ/ΑΣ 4999 (2)

Έγκριση μετακίνησης και παραμονής εκτός έδρας με δικαίωμα αποζημίωσης στους υπαλλήλους της Κεντρικής Υπηρεσίας του Υπουργείου Εξωτερικών.

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΕΞΩΤΕΡΙΚΩΝ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 3 παρ. 1 του Ν. 51/1975 «περί αναδιοργανώσεως των δημοσίων πολιτικών υπηρεσιών» όπως αντικαταστάθηκε με το άρθρο 27 του Ν. 1199/81 «περί ρυθμίσεως θεμάτων καταστάσεων υπαλλήλων του Δημοσίου κ.λπ.» και τροποποιήθηκε με το άρθρο 12 παρ. 1 του Ν. 1256/82 για την πολυθεσία και πολυαπασχόληση κ.λπ.

2. Την 1700/13.2.76 Φ.Ε.Κ. 271/τ.Β/1.3.76 απόφαση του Υπουργού Προεδρίας της Κυβέρνησης.

3. Την ΔΙΟΔ/Φ. 60/1/Α 4061/20.3.84 Φ.Ε.Κ. 155/τΒ/20.3.84 κοινή Υπουργική Απόφαση για την μεταφορά αρμοδιοτήτων του Υπουργείου Προεδρίας της Κυβέρνησης στα άλλα Υπουργεία.

4. Την ανάγκη ευρύθμου λειτουργίας του Υπουργείου Εξωτερικών, αποφασίζουμε:

Εγκρίνουμε τη μετακίνηση και παραμονή εκτός έδρας, με δικαίωμα αποζημίωσης των υπαλλήλων της Κεντρικής Υπηρεσίας του Υπουργείου Εξωτερικών, εντός επικρατείας, για δεκαπέντε (15) ημέρες το μήνα για τον καθένα, για εκτέλεση υπηρεσίας κατά το χρονικό διάστημα 1.1.90 μέχρι 31.12.90.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 16 Φεβρουαρίου 1990

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ

ΑΝΤΩΝΗΣ ΣΑΜΑΡΑΣ

Αριθ. Τ. 1680/42/0019 Γ (3)

Επέκταση εφαρμογής των διατάξεων της αριθ. Τ. 154/1/2.2.76 Α.Υ.Ο. στις εγκαταστάσεις της Α.Ε. «Ελληνική Βιομηχανία Όπλων» που λειτουργούν στη Μάνδρα Αττικής.

Ο ΥΦΥΠΟΥΡΓΟΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις των άρθρων 3 παρ. 3 εδάφ. α'-στ' και 9 παρ. 4 του Ν. 43/75 «περί Ιδρύσεως Εθνικής Βιομηχανίας Αεροπορικού Υλικού» (ΦΕΚ 93/Α/1975) όπως τροποποιήθηκε με το Ν. 696/77 (ΦΕΚ 272/Α/77).

2. Τις διατάξεις του Ν. 1165/18 «Περί Τελωνειακού Κώδικος», όπως τροποποιήθηκε και συμπληρώθηκε μεταγενέστερα (ΦΕΚ 59/Α/18).

3. Τις διατάξεις του άρθρου 19 του Ν. 2096/52 «Περί τροποποιήσεως και συμπληρώσεως διατάξεων τινών του Τελωνειακού Κώδικος και άλλων τινών διατάξεων» (ΦΕΚ 113/Α/1952).

4. Τις διατάξεις του αριθ. 514/78 Π.Δ. «Περί επεκτάσεως των διατάξεων του Ν. 43/75 και επί της ιδρυθησομένης Ελληνικής Βιομηχανίας Όπλων» (Ε.Β.Ο.) (ΦΕΚ 165/Α/1977).

5. Την αριθ. Κ. 3.370/3.8.77 κοινή απόφαση των Υπουργών Συντονισμού, Εθνικής Άμυνας και Εμπορίου «Περί εγκρίσεως του Καταστατικού της Ανωνύμου Εταιρείας υπό την επωνυμία Ε.Β.Ο.

6. Την αριθμ. 6984/22.12.1989 Συμβολαιογραφική πράξη της Συμβολαιογράφου Αθηνών Μάρθας Παρασκευά – Κωνσταντοπούλου» Συγχώνευση και απορρόφηση της Εταιρείας Περιωρισμένης Ευθύνης με την επωνυμία «ΓΕΝΙΚΗ ΜΗΧΑΝΙΚΗ» με την Ανώνυμη Εταιρεία με την επωνυμία «ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΒΙΟΜΗΧΑΝΙΑ ΟΠΛΩΝ».

7. Την αριθ. 35765/3.1.1990 Απόφαση του Νομάρχη Αθηνών «Περί εγκρίσεως τροποποιήσεως του Καταστατικού της Ανωνύμου Εταιρείας υπό την επωνυμία «ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΒΙΟΜΗΧΑΝΙΑ ΟΠΛΩΝ Α.Ε.» (ΦΕΚ 49/Α.Ε. ΚΑΙ ΤΟ Ε.Π.Ε. 8.1.90).

8. Την αριθμ. Υ. 1035/1031336/820/27.4.1990 Απόφαση του Πρωθυπουργού και του Υπουργού Οικονομικών «Περί ανάθεσης αρμοδιοτήτων Υπουργού Οικονομικών στους Υφυπουργούς Οικονομικών» ΦΕΚ 291/Β/27.4.1990.

9. Το αριθμ. 130/ΘΓ/ΜΚ/αα/30.1.1990 έγγραφο της Α.Ε. «ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΒΙΟΜΗΧΑΝΙΑ ΟΠΛΩΝ – ΣΥΓΚΡΟΤΗΜΑ ΜΑΝΔΡΑΣ ΑΤΤΙΚΗΣ» και την αριθμ. 904/ΘΓ/αβ/3.5.90 επιστολή της.

10. Το αριθμ. 1844/28.2.1990 έγγραφο της Δ/νσης Τελωνείου Ελευσίνας, αποφασίζουμε:

Άρθρο 1.

Οι διατάξεις της αριθ. Τ. 154/1/2.2.76 απόφασής μας «Περί Τελωνειακού Κανονισμού λειτουργίας του εις Τανάγραν Βοιωτίας οριζομένου Ελευθέρου Τελωνειακού χώρου και της εν αυτώ εγκαθισταμένης βιομηχανίας αεροπορικού υλικού της Α.Ε. «Εθνική Βιομηχανία Αεροπορικού Υλικού» (ΦΕΚ 189/Β/1976) ΡΟΝ. Διαταγή Τ. 920/10/23.2.76 – ΕΔΥΟ 12/76 επεκτείνονται και εφαρμόζονται αναλόγως και στις εγκαταστάσεις της Α.Ε. «Ελληνική Βιομηχανία Όπλων», που βρίσκονται και λειτουργούν στη Μάνδρα Αττικής, προς επιτέλεση του σκοπού αυτής, όπως αυτός καθορίζεται με τις διατάξεις του άρθρου 1 παρ. 1 του Π.Δ. 514/77, σε συνδυασμό με τις διατάξεις του Ν. 43/75, όπως τροποποιήθηκε και συμπληρώθηκε με το Ν. 696/77, ως και το άρθρο 4 του Καταστατικού της παραπάνω Εταιρείας.

Άρθρο 2.

Όπου στην παραπάνω απόφασή μας αναφέρονται οι όροι:

α) Α.Ε. «Εθνική Βιομηχανία Αεροπορικού Υλικού» ή απλώς Ε.Β.Α.Υ.

β) Ελληνική Αεροπορία

γ) Αρχηγείον Αεροπορίας

δ) Περιοχή Τανάγρας Νομού Βοιωτίας

ε) Τελωνειακή Αρχή Θηβών ή απλώς Τελωνείο Θηβών

στ) Τελωνειακή Δ/νση (Τμήμα Β') της Γενικής Δ/νσεως Φορολογίας Υπουργείου Οικονομικών.

ζ) Νομαρχία Βοιωτίας και

η) Υπηρεσία Ελέγχου Τελωνειακών Αρχών,

νοούνται για την εφαρμογή της παρούσας αντίστοιχα οι όροι.

α) Α.Ε. «ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΒΙΟΜΗΧΑΝΙΑ ΟΠΛΩΝ» ή απλώς Ε.Β.Ο.

β) Ελληνικός Στρατός.

γ) Γενικό Επιτελείο Στρατού

δ) Περιοχή Μάνδρας Νομαρχία Δυτικής Αττικής.

ε) Τελωνειακή Αρχή Ελευσίνας ή απλώς Τελωνείο Ελευσίνας.

στ) Τελωνειακή Δ/νση – Δ/19 (Τμήμα Γ) του Υπουργείου Οικονομικών.

ζ) Νομαρχία Δυτικής Αττικής και

η) Δ/νση Ελέγχου Τελωνειακών Αρχών.

Άρθρο 3

1. Η ανωτέρω Εταιρεία καθίσταται αποκλειστικά υπεύθυνη για την αδιάλειπτη φρούρηση (έλεγχο και εποπτεία) του Ελευθέρου Τελωνειακώς Χώρου, που εγκρίνεται με την παρούσα απόφαση, προς αποφυγή λαθραίας εξαγωγής προϊόντων εκ του χώρου τούτου, διευκολύνοντας την αρμόδια Τελωνειακή Αρχή, στην περιφέρεια της οποίας ανήκει, στην εκτέλεση του έργου της.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 14 Μαΐου 1990

Ο ΥΦΥΠΟΥΡΓΟΣ

ΑΡΙΣΤΟΤΕΛΗΣ ΠΑΥΛΙΔΗΣ

Αριθ. 10237 (4)

Μεταβίβαση αρμοδιοτήτων στον Πρόεδρο του Ελεγκτικού Συνεδρίου και στον Προϊστάμενο της Δ/νσης Διοικητικού.

Ο ΑΝΤΙΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΗΣ ΚΑΙ ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΔΙΚΑΙΟΣΥΝΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις: α) του Π.Δ. 774/1980 «Οργανισμός Ελεγκτικού Συνεδρίου», β) του Ν. 1558/1985 «Κυβέρνηση και Κυβερνητικά Όργανα» και γ) του Ν. 1653/1986 «Τροποποίηση του Κώδικα των συμβολαιογράφων και άλλες διατάξεις» και

2. Την ανάγκη διασφάλισης της εύρυθμης και αποδοτικής λειτουργίας των Υπηρεσιών του Ελεγκτικού Συνεδρίου καθώς και της ταχείας διεκπεραίωσης των υποθέσεων, αποφασίζουμε:

Μεταβιβάζουμε, στον Πρόεδρο του Ελεγκτικού Συνεδρίου και στον Προϊστάμενο της Διεύθυνσης Διοικητικού αυτού, την εξουσία να υπογράφουν «Με εντολή Υπουργού» αποφάσεις, έγγραφα ή άλλες πράξεις, όπως παρακάτω:

Άρθρο 1

Στον Πρόεδρο του Ελεγκτικού Συνεδρίου

1) Αποφάσεις, πράξεις, ερωτήματα, έγγραφα κ.λπ. που αναφέρονται σε θέματα υπηρεσιακής κατάστασης των υπαλλήλων του Ελεγκτικού Συνεδρίου (δικαστικών – διοικητικών), μετά συνεννόηση με τον Υπουργό.

2) Ανακοινώσεις διορισμού και προαγωγών, των Δικαστικών Λειτουργών του Ελεγκτικού Συνεδρίου καθώς και ανακοινώσεις απαλλαγής τούτων από τα καθήκοντά των, λόγω συμπληρώσεως ορίου ηλικίας και αποδοχής παραιτήσεως.

3) Αποφάσεις ή πράξεις χορηγήσεως επιδομάτων (χρόνου υπηρεσίας, σπουδών, οικογενειακού κ.λπ.) στους Δικαστικούς Λειτουργούς του Ελεγκτικού Συνεδρίου.

4) Χορήγηση αναρρωτικών αδειών στους Δικαστικούς Λειτουργούς του Ελεγκτικού Συνεδρίου και παραπομπή αυτών στις αρμόδιες Υγειονομικές Επιτροπές.

5) Πίνακες αρχαιότητας των Δικαστικών Λειτουργών του Ελεγκτικού Συνεδρίου και την κατάσταση του άρθρου 8 του Ν. 1586/1986 και διαβίβαση στο αρμόδιο Δικαστικό Συμβούλιο των ενστάσεων που υποβάλλονται κατ' αυτής.

6) Απαντήσεις σε αιτήσεις παραπόνων πολιτών.

7) Έγκριση τοποθετήσεως στο Αρχείο εγγράφων για τα οποία δεν απαιτείται περαιτέρω ενέργεια.

8) Αποφάσεις ανάληψης υποχρεώσεων και εγκρίσεως κάθε δαπάνης ποσού άνω των πέντε εκατομμυρίων (5.000.000) δραχμών σε βάρος των πιστώσεων που αναγράφονται στον προϋπολογισμό εξόδων του Ελεγκτικού Συνεδρίου, εγκρίσεις πρακτικών για τους διενεργούμενους δημόσιους διαγωνισμούς (μειοδοτικούς ή πλειοδοτικούς) καθώς και τις σχετικές συμβάσεις από τους διαγωνισμούς αυτούς.

9) Πίνακες με τα προβλεπόμενα για πληρωμή μισθώματα των ακινήτων που χρησιμοποιούνται για στέγαση των Υπηρεσιών του Ελεγκτικού Συνεδρίου ποσού άνω των πέντε εκατομμυρίων (5.000.000) δραχμών.

10) Εντολές μεταβιβάσεως πιστώσεων στις περιφερειακές Υπηρεσίες του Ελεγκτικού Συνεδρίου.

11) Αποφάσεις για τη συγκρότηση επιτροπής προμηθειών και παραλαβών πάσης φύσεως υλικών και εργασιών.

12) Το ετήσιο πρόγραμμα προμηθειών του Ελεγκτικού Συνεδρίου, που υποβάλλεται στο Υπουργείο Εμπορίου και τα διάφορα έγγραφα για τη χορήγηση από το Υπουργείο Εμπορίου εξουσιοδοτήσεων διενεργείας προμηθειών από το Ελεγκτικό Συνέδριο και

13) Την κατάρτιση και υπογραφή σχεδίων προτάσεων του Προϋπολογισμού Εξόδων του Ελεγκτικού Συνεδρίου.

Άρθρο 2

Στον Προϊστάμενο της Διεύθυνσης Διοικητικού του Ελεγκτικού Συνεδρίου

1) Ανακοινώσεις διορισμών, μονιμοποιήσεων, προαγωγών, μεταθέσεων, μετατάξεων, παραιτήσεων, απολύσεων και λοιπών υπηρεσιακών μεταβολών των υπαλλήλων του Ελεγκτικού Συνεδρίου.

2) Αποφάσεις ή πράξεις χορηγήσεως επιδομάτων (χρόνου υπηρεσίας, μεταπτυχιακών σπουδών, οικογενειακών βαρών κ.λπ.) στους υπαλλήλους του Ελεγκτικού Συνεδρίου.

3) Πιστοποιητικά υηρεσιακών μεταβολών των Δικαστικών Λειτουργών και υπαλλήλων του Ελεγκτικού Συνεδρίου.

4) Έγγραφα προς το αρμόδιο Δικαστικό Συμβούλιο, με τα οποία διαβιβάζονται ενστάσεις υπαλλήλων του Ελεγκτικού Συνεδρίου για διόρθωση ή διαγραφή των εκθέσεων ουσιαστικών προσόντων.

5) Έγγραφα με τα οποία δίδονται πληροφορίες και στοιχεία προς τα Πολιτικά και Διοικητικά Δικαστήρια για την εκδίκαση προσφυγών ή αγωγών αποζημιώσεως Δικαστικών Λειτουργών και υπαλλήλων του Ελεγκτικού Συνεδρίου, που βρίσκονται στην υπηρεσία ή μη.

6) Έγγραφα παραπομπής των υπαλλήλων του Ελεγκτικού Συνεδρίου στις προβλεπόμενες Πρωτοβάθμιες, Δευτεροβάθμιες και λοιπές Υγειονομικές Επιτροπές.

7) Θεώρηση βιβλιαρίων νοσηλείας των Δικαστικών Λειτουργών και των υπαλλήλων του Ελεγκτικού Συνεδρίου που υπηρετούν στην Κεντρική Υπηρεσία και των προστατευομένων μελών τους.

8) Ανακοινώσεις ή κοινοποιήσεις εγγράφων και αποφάσεων.

9) Περιλήψεις αποφάσεων ή διαταγμάτων που αποστέλλονται στο Εθνικό Τυπογραφείο για δημοσίευση στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

10) Διαβιβαστικά έγγραφα.

11) Εντολές εκτυπώσεως εντύπων προς το Εθνικό Τυπογραφείο, για τα οποία υπάρχει η απαιτούμενη έγκριση.

12) Έγγραφα προς τις αρμόδιες Αρχές, με τα οποία ζητούνται οι ατομικοί φάκελοι των υποψηφίων για την κατάληψη θέσεως Συμβούλου ή Παρέδρου του Ελεγκτικού Συνεδρίου.

13) Αποφάσεις ανάληψης υποχρεώσεων και έγκρισης κάθε δαπάνης μέχρι ποσού και πέντε εκατομμυρίων (5.000.000) δραχμών σε βάρος των πιστώσεων του προϋπολογισμού εξόδων του Ελεγκτικού Συνεδρίου, τις εγκρίσεις Πρακτικών για τους διενεργούμενους δημόσιους διαγωνισμούς (μειοδοτικούς ή πλειοδοτικούς) καθώς και τις σχετικές συμβάσεις από τους διαγωνισμούς αυτούς.

14) Αποφάσεις καθορισμού παγίων επιχορηγήσεων για έξοδα γραφικής ύλης, καθαριότητας και θέρμανσης των γραφείων των περιφερειακών Υπηρεσιών του Ελεγκτικού Συνεδρίου μέχρι του συνολικού ύψους των πιστώσεων που αναγράφονται στους αντίστοιχους κωδικούς αριθμούς εξόδων (κ.α.ε) του προϋπολογισμού εξόδων του Ελεγκτικού Συνεδρίου.

15) Πίνακες με τα προβλεπόμενα για πληρωμή μισθώματα των ακινήτων που χρησιμοποιούνται για στέγαση των Υπηρεσιών του Ελεγκτικού Συνεδρίου μέχρι και του ποσού πέντε εκατομμυρίων (5.000.000) δραχμών και

16) Αποφάσεις για την παράταση προθεσμίας αποδόσεως λογαριασμού χρηματικών ενταλμάτων προπληρωμής.

Άρθρο 3

Η, κατά τα προηγούμενα άρθρα, μεταβίβαση εξουσίας να υπογράφουν «Με εντολή Υπουργού», ισχύει και για τους νόμιμους αναπληρωτές τους σε περίπτωση έλλειψης, απουσίας ή κωλύματος αυτών.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 23 Μαΐου 1990

Ο ΑΝΤΙΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΗΣ
ΚΑΙ ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΔΙΚΑΙΟΣΥΝΗΣ
ΑΘΑΝΑΣΙΟΣ ΚΑΝΕΛΛΟΠΟΥΛΟΣ

Αριθ. 15101 (5)

Μεταβίβαση εξουσίας να υπογράφουν «Με εντολή Υφυπουργού» ο Γενικός Γραμματέας Αθλητισμού και οι Διευθυντές και Τμηματάρχες της Γενικής Γραμματείας Αθλητισμού του Υπουργείου Πολιτισμού.

Η ΥΦΥΠΟΥΡΓΟΣ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ

Έχοντας υπόψιν τις διατάξεις:

1. α)των άρθρων 16 (παρ. 5), 25 και 29 του Ν. 1558/85 «Κυβέρνηση και Κυβερνητικά όργανα» (ΦΕΚ Α' 137).

β) του Π.Δ. 180/1990 (ΦΕΚ Α' 64/11.4.90) με το οποίο διορίστηκε Υφυπουργός στο Υπουργείο Πολιτισμού η Φάνη Πάλλη-Πετραλιά.

γ) της Υ 1022/20.4.90 (ΦΕΚ 286 τ.Β') κοινή απόφαση του Πρωθυπουργού και Υπουργού Πολιτισμού.

δ) του Π.Δ. 77/85 (ΦΕΚ Α' 28) «Οργανισμός Γενικής Γραμματείας Αθλητισμού».

ε) του Ν. 75/75 «περί οργανώσεως του εξωσχολικού αθλητισμού και ρυθμίσεως συναφών θεμάτων».

στ) του Ν. 1646/86 (ΦΕΚ Α' 138) «Μέτρα Πρόληψης και καταστολής της βίας στους αθλητικούς χώρους».

ζ) του Ν. 665/77 (ΦΕΚ Α' 225) «Περί τροποποιήσεως και συμπληρώσεως της περι εξωσχολικού αθλητισμού και γυμναστηρίων νομοθεσίας και λοιπών συναφών διατάξεων».

η) του Π.Δ. 38 α (ΦΕΚ Α' 11) «Όργανα που αποφασίζουν ή γνωμοδοτούν και ειδικές ρυθμίσεις σε θέματα έργων που εκτελούνται από την Γ.Γ.Α. και τα ΝΠΔΔ που εποπτεύονται ή ελέγχονται απ' αυτή».

2. Την ανάγκη διασφάλισης της εύρυθμης και αποδοτικής λειτουργίας των υπηρεσιών της Γ.Γ.Α. καθώς και της ταχείας διεκπεραίωσης που ανατίθενται σ' αυτές, αποφασίζουμε:

Μεταβιβάζουμε την εξουσία υπογραφής «Με εντολή Υφυπουργού» στον Γενικό Γραμματέα Αθλητισμού και στους Διευθυντές και Τμηματάρχες της Γενικής Γραμματείας Αθλητισμού ως εξής:

Άρθρο 1

Στο Γενικό Γραμματέα Αθλητισμού,αναθέτουμε την υπογραφή «Με εντολή Υφυπουργού».

1. Αποφάσεων, πράξεων, αιτήσεων, εγγράφων κ.λ.π. σχετικά με τη ρύθμιση θεμάτων υπαλλήλων βαθμού β, γ και δ και ορισμού προϊσταμένων τμημάτων και ανεξαρτήτων γραφείων.

2. Έγκρισης προϋπολογισμών των κατά το άρθρο 1 του Ν. 423/76 γυμναστηρίων, ενώσεων, συνδέσμων και ομοσπονδιών και τα οποία προβλέπει ο Ν. 75/75 όπως τροποποιήθηκε και συμπληρώθηκε μεταγενέστερα μέχρι του ποσού των 50.000.000 δρχ.

3. Έγκρισης χρησιμοποίησης χώρων.

4. Έγκρισης για την παραχώρηση κατά κυριότητα ή κατά χρήση καθώς και για την διάθεση ακινήτων προς την Γ.Γ.Α. ή νομικά πρόσωπα που εποπτεύονται από αυτή.

5. Έκδοσης δελτίων ελευθέρας εισόδου σε όλους γενικά τους αθλητικούς χώρους.

6. Εγγράφων, πράξεων, εντολών και αποφάσεων για την έγκριση, ανάληψη και πραγματοποίηση δαπανών προμηθειών πάσης φύσεως υλικού, συντήρησης εγκαταστάσεων και μηχανημάτων ως και σύναψης συμβάσεων (πλήν έργων) που πραγματοποιούνται σύμφωνα με τον νόμο από 500.001 μέχρι 30.000.000 δρχ. Ακόμα αιτήσεων για χορήγηση

εξουσιοδοτήσεων από το Υπ. Εμπορίου για προμήθεια ειδών του ενιαίου προγράμματος κρατικών προμηθειών.

7. Παραπεμπτικών που απευθύνονται στα Υπηρεσιακά και Πειθαρχικά Συμβούλια για τους υπαλλήλους με α, β, γ και δ βαθμό.

8. Πράξεων καταλογισμού σε βάρος της ατομικής περιουσίας των μελών του Δ.Σ. σωματείου, ένωσης ή συνδέσμου, καθώς και των μελών των επιτροπών διοίκησης όλων των γυμναστηρίων της χώρας στις περιπτώσεις που προβλέπει ο νόμος και εφ' όσον ο έλεγχος γίνεται από υπαλλήλους της Γ.Γ.Α.

9. Διαταγών και εγγράφων δια την διενέργεια ελέγχου κάθε νομικού προσώπου που εποπτεύεται από την Γ.Γ.Α. από επιθεωρητές δημοσίων διαχειρίσεων ή υπαλλήλους της Γ.Γ.Α.

10. Εγκυκλίων, εγγράφων και εντολών που αφορούν στην εκτέλεση της υπηρεσίας των διευθύνσεων της Γ.Γ.Α.

11.Καθορισμού των προϋποθέσεων σύμφωνα με τις οποίες τα νομικά ή φυσικά πρόσωπα, θα χαρακτηρίζονται ως φίλαθλα.

12. Της άσκησης προσφυγής στο ΑΣΕΑΔ.

13. Βεβαιώσεων και πιστοποιητικών για νόμιμη χρήση σε θέματα που μπορούν σύμφωνα με το νόμο να βεβαιωθούν (και αφορούν τη συνδρομή αθλητικής ιδιότητας) από τα στοιχεία που υπάρχουν στην υπηρεσία εκτός από τις περιπτώσεις για τις οποίες εξουσιοδοτούνται ειδικά με την απόφαση αυτή άλλα αρμόδια όργανα της υπηρεσίας.

14. Μετακινήσεων αθλητικών αποστολών στο εξωτερικό και μετακλήσεων ξένων αθλητικών αποστολών στο εσωτερικό.

15. Έγκρισης της τιμής διάθεσης των εισιτηρίων των πάσης φύσεως αγώνων και αθλητικών εκδηλώσεων.

16. Έγκρισης του ποσοστού που εισπράττουν οι ποδοσφαιρικές ενώσεις από αγώνες.

17. Αναβολής ή ματαίωσης αγώνων για λόγους δημοσίας τάξεως καθώς και για την αλλαγή γηπέδων διεξαγωγής αγώνων.

18. Αποφάσεων για την αναγνώριση ενώσεων.

19. Αποφάσεων για μείωση του ποσοστού της παρ. 4 του άρθρου 9 του Ν. 423/76.

20. Των αποφάσεων καθορισμού αποζημίωσης των μελών των επιτροπών διοίκησης των υπό μορφή ΝΠΔΔ λειτουργούντων γυμναστηρίων, για μετακίνηση εκτός έδρας για εκτέλεση υπηρεσίας.

21. Εγκρίσεως αποφάσεων και πράξεων του Σταδίου Ειρήνης και Φιλίας, του Ολυμπιακού Αθλητικού Κέντρου Αθηνών, της ΦΕΕ και τους ΟΔΙΕ.

22. Έγκρισης πράξεων των επιτροπών διοίκησης των εθνικών και δημοτικών γυμναστηρίων της χώρας, σχετικά με την εκμίσθωση ή εκποίηση κινητών και ακινήτων περιουσιακών στοιχείων.

23. Συγκρότησης του Συμβουλίου Διαιτησίας ομαδικών αθλημάτων.

24. Της υπογραφής των πρωτοκόλλων, σε εκτέλεση διακρατικών συμφωνιών.

25. Τέλος αναθέτουμε στον Γ.Γ.Α., ύστερα από έγγραφη εντολή μας, την υπογραφή αποφάσεων επιχορηγήσεων των σύμφωνα με τον νόμο νομικών εν γένει προσώπων, και οργανισμών, για αθλητικούς και λοιπούς σκοπούς, πλην εκείνων που αφορούν στην εκτέλεση έργων.

Άρθρο 2.

Στους προϊσταμένους των διευθύνσεων της Γενικής Γραμματείας Αθλητισμού και στους νόμιμους αναπληρωτές τους αναθέτουμε την υπογραφή «Με εντολή Υφυπουργού».

1. Εγγράφων προς τους νομικούς συμβούλους διοικήσεως δια των οποίων θα ζητούνται πληροφορίες για την ορθή εφαρμογή των νόμων ή άλλων εν γένει διατάξεων.

2. Εγγράφων με τα οποία ζητούνται ή δίδονται πληροφορίες για την εκπλήρωση των αρμοδιοτήτων που προβλέπονται από τους νόμους ή τις αποφάσεις και που εκχωρήθηκαν σ' αυτούς και στις υπ' αυτών υπηρεσιακές μονάδες.

3. Εγγράφων για την απάντηση σε αιτήματα – αναφορές και εντός του κύκλου των αρμοδιοτήτων κάθε διεύθυνσης.

4. Των πάσης φύσεως βεβαιώσεων και πιστοποιητικών που ζητούνται από την Γ.Γ.Α. και εντός του κύκλου των αρμοδιοτήτων κάθε διεύθυνσης.

Άρθρο 3.

Ειδικότερα στον προϊστάμενο της Διεύθυνσης Αγωνιστικού Αθλητισμού αναθέτουμε την υπογραφή «Με εντολή Υφυπουργού».

1. Των αποφάσεων για αναγνώριση αθλητικών σωματείων (πλην ενώσεων και ομοσπονδιών).

2. Εγγράφων προς το Υπ. Εξωτερικών για τη χορήγηση βίζας στις διάφορες αποστολές και για όσες χώρες απαιτείται.

3. Παροχής πληροφοριών νομικής φύσεως σε θέματα σχετικά με τη λειτουργία των σωματείων (γενικές συνελεύσεις, καταστατικά, διαγραφές μελών κ.λπ.).

4. Τον έλεγχο εφαρμογής των κανονισμών που προβλέπονται από τις διατάξεις του Ν. 75/75 (παρ. 1 άρθρο 14).

5. Εγγράφων για μεταθέσεις και αποσπάσεις στρατευμένων αθλητών.

6. Χορήγησης αδείας ασκήσεως επαγγέλματος προπονητού στις περιπτώσεις που έχουν αποφοιτήσει από τις σχολές που λειτουργούν στην Γ.Α.Α.

7. Έγκρισης πρόσληψης αλλοδαπών προπονητών, χορήγησης άδειας άσκησης επαγγέλματος και ανάκλησης αυτής, των προπονητών όλων των αθλημάτων.

8. Την υπογραφή εγγράφων σχετικά με την λήψη μέτρων ή παροχή οδηγιών που αναφέρονται στην άσκηση εποπτείας και ελέγχου των αθλητικών σωματείων και γενικά των ενώσεων αυτών, καθώς και την παρακολούθηση των αγωνιστικών προγραμμάτων πλην της άσκησης πειθαρχικής εξουσίας σε φυσικά και νομικά πρόσωπα.

Άρθρο 4.

Στον προϊστάμενο της Διεύθυνσης Διοικητικού αναθέτουμε την υπογραφή «Με εντολή Υφυπουργού».

1. Διαταγών μετακίνησης μονίμων υπαλλήλων εκτός έδρας για εκτέλεση υπηρεσίας.

2. Εγγράφων για χορήγηση υπηρεσιών διαβατηρίων.

3. Διαταγών μετακίνησης εκτός έδρας με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου, ή αποσπασμένων υπαλλήλων στην Γ.Γ.Α. από δημόσιες υπηρεσίες ή νομικά πρόσωπα, για εκτέλεση υπηρεσίας.

4. Προσαύξησης των αποδοχών των υπαλλήλων ανεξαρτήτως βαθμού καθώς και προσαύξησης των αποδοχών του προσωπικού με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου, σύμφωνα με τις κείμενες και ισχύουσες διατάξεις της νομοθεσίας.

5. Της πράξης αλλαγής επωνύμου των γυναικών υπαλλήλων της Γ.Γ.Α.

6. Των εντολών για δημοσίευση στην εφημερίδα της Κυβερνήσεως, αποφάσεων, προεδρικών διαταγμάτων και λοιπών πράξεων.

7. Εγγράφων που κοινοποιούνται οι πίνακες αρχαιότητας των υπαλλήλων της Γ.Γ.Α.

8. Παραπεμπτικών που απευθύνονται στα υπηρεσιακά και πειθαρχικά σύμβουλια για τους υπαλλήλους με σύμβαση ιδιωτικού δικαίου.

9. Χορήγησης κανονικών και αναρρωτικών αδειών στους υπαλήλους της υπηρεσίας.

10. Της εισήγησης για την συγκρότηση ή σύσταση των πάσης φύσεων επιτροπών (συμπεριλαμβανομένων και των εκτελεστικών) ή ομάδων εργασίας, εκτός των επιτροπών που προβλέπονται από το άρθρο 6 της αποφάσεως αυτής.

Άρθρο 5

Στον προϊστάμενο της Διευθύνσεως των Οικονομικών Υπηρεσιών αναθέτουμε την υπογραφή «Με εντολή Υφυπουργού».

1. Έγκρισις απολογισμών των σωματείων, συνδέσμων και ενώσεων από 500.001 και άνω.

2. Αποφάσεων για την έγκριση απολογισμών των κατά το άρθρο 1 του Ν. 423/76 γυμναστηρίων.

3. Εγγράφων με τα οποία διαβιβάζονται στις αρμόδιες υπηρεσίες τα δικαιολογητικά υπολόγων του προγράμματος δημοσίων επενδύσεων.

4. Εγγράφων, πράξεων, εντολών και αποφάσεων για την έγκριση ανάληψη και πραγματοποίηση δαπανών προμηθειών πάσης φύσεως υλικού, συντήρησης εγκαταστάσεως και μηχανημάτων ως και σύναψης συμβάσεων (πλην έργων) που πραγματοποιούνται σύμφωνα με το νόμο και μέχρι του ποσού των 500.000 δρχ.

5. Εγγράφων για την υποχρέωση της διοίκησης αθλητικού σωματείου που ενισχύθηκε οικονομικά από το δημόσιο αμέσως ή εμμέσως, να δεχθεί διαχειριστικό έλεγχο και να προβή ή σε λογοδοσία καθώς και έγκλιση σε εκείνους που αρνούνται να δεχθούν τον έλεγχο αυτό.

6. Των πράξεων αναγνώρισης όλων των εξόδων της υπηρεσίας που πραγματοποιούνται σύμφωνα με το νόμο, ύστερα από ανάληψη σχετικής υποχρέωσης σε βάρος του δημοσίου.

7. Των απαντήσεων σε αιτήματα για επιχορηγήσεις σύμφωνα με τον

εγκεκριμένο προϋπολογισμό της Γ.Γ.Α

Άρθρο 6

Στους προϊσταμένους των Τεχνικών Δ/νσεων αναθέτουμε την υπογραφή «Με εντολή Υφυπουργού».

1. Εγγράφων για απάντηση σε αιτήματα - αναφορές μέσα στο κύκλο αρμοδιοτήτων των Δ/νσεων αυτών.

2. Εγγράφων προς το Υπ. Δημ. Έργων για πολεοδομικά θέματα και στους Νομάρχες για έκδοση οικοδομικών αδειών.

3. Εγγράφων κ.λ.π. σε αναδόχους έργων για τεχνικά θέματα και ειδικότερα:

Α. Στο Διευθυντή της Δ/νσης Κατασκευών Τεχνικών Έργων αναθέτουμε:

1. Εποπτεία - Διεύθυνση και επίβλεψη Έργων της Διεύθυνσής του.

2. Σύσταση επιτροπής για την επί τόπου εξέταση βλαβών από άλλη ανώτερη βία και έγκριση πρωτοκόλλου βλαβών από ανώτερη βία.

3. Σύσταση επιτροπής για την επί τόπου εξέταση βλαβών από άλλη αιτία, έγκριση σχετικού πρωτοκόλλου.

4. Σύσταση επιτροπής προσωρινής παραλαβής και απόφαση έγκρισης σχετικού πρωτοκόλλου.

5. Σύσταση επιτροπής για την διαπίστωση πραγματικών περιστατικών.

6. Σύσταση επιτροπής οριστικής παραλαβής και απόφασης έγκρισης σχετικού πρωτοκόλλου.

7. Εποπτεία, έλεγχο και θεώρηση λογαριασμών σε εκτέλεση έργων της ΕΟΑ.

8. Πίνακα αμοιβής μηχανικών.

9. Αλληλογραφία με Γενικό Λογιστήριο του Κράτους για δικαστική υπόθεση εργολαβικών συμβάσεων.

10. Εντολές στους αναδόχους των έργων για εκτέλεση εγκεκριμένων εργασιών.

11. Αλληλογραφία με άλλες δημόσιες υπηρεσίες και οργανισμούς αναφορικά με τα έργα της Γ.Γ.Α. και σύνδεση με δίκτυα (ΕΥΔΑΠ κ.κπ.).

Β. Στον Προϊστάμενο της Διευθύνσεως Μελετών Τεχνικών Έργων αναθέτουμε:

1. Έγκριση αναλύσεων τιμών, προτύπων τεχνικών προδιαγραφών και προτύπων συμβατικών τευχών για ειδικά έργα αρμοδιότητας Γ.Γ.Α.

Άρθρο 7

Στους τμηματάρχες της Γ.Γ.Α και στους νόμιμους αναπληρωτές τους αναθέτουμε την υπογραφή «Με εντολή Υφυπουργού».

1. Προπαρασκευαστικών, υπομνηστικών και διαβιβαστικών εγγράφων καθώς και εκείνων με τα οποία ζητούνται ή δίνονται πληροφορίες για την ορθή εφαρμογή των Νόμων ή ανακοινώνονται ή κοινοποιούνται αποφάσεις μας, καθώς και αποφάσεις του Γ.Γ.Α.

2. Εγγράφων με διαδικαστικό περιεχόμενο, σχετικό με την συμπλήρωση στοιχείων μη ολοκληρωμένης αλληλογραφίας.

3. Εγγράφων επιστροφής αναφορών που δεν υποβλήθηκαν ιεραρχικά.

4. Πράξεων κατάθεσης εγγράφων στο αρχείο εφόσον έχει τελειώσει η αλληλογραφία καθώς και η επιστροφή αυτών τα οποία χαρακτηρίζονται με την ένδειξη «αρχείο - επιστρεπτέο».

5. Τηλεγραφημάτων για το εσωτερικό προπαρασκευαστικού και πληροφοριακού χαρακτήρα.

Ειδικότερα:

α) Στον Τμηματάρχη προσωπικού:

1. Των πιστοποιητικών ή βεβαιώσεων για υπηρεσιακή κατάσταση όλων των υπαλλήλων.

2. Των παραπεμπτηρίων εγγράφων για υγειονομική εξέταση υπαλλήλων και των υποψηφίων για διορισμό, καθώς και των εγγράφων για εισαγωγή των υπαλλήλων σε νοσοκομεία και κλινικές.

3. Των εγγράφων επικύρωσης του γνησίου της υπογραφής υπαλλήλων.

4. Της χορήγησης κανονικών και αναρρωτικών αδειών των υπαλλήλων με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου.

5. Των βεβαιωτικών καταστάσεων αποζημίωσης των υπαλλήλων.

6. Των θεωρήσεων βιβλιαρίων νοσηλείας των υπαλλήλων και των μελών των οικογενειών τους και κάθε σχετικό μ' αυτά έγγραφο.

β) Στον Τμηματάρχη Γραμματείας την επικύρωση αντιγράφων των εισερχομένων και εξερχομένων εγγράφων, καθώς και εκείνων της διαβαθμισμένης αλληλογραφίας.

γ) Στον Τμηματάρχη του τμήματος Προμηθειών και διοικητικής μέριμνας:

1. Των εντολών χορήγησης υλικού για τις ανάγκες της Γ.Γ.Α

2. Των εντολών προς την Τράπεζα Ελλάδας για την έκδοση επιταγών ή εντολών σε συνάλλαγμα, σύμφωνα με τα εντάλματα που εκδόθηκαν.

3. Των εξουσιοδοτήσεων προς το Ταμείο Πληρωμών Αθηνών για την εξόφληση ή είσπραξη χρηματικών ενταλμάτων που εκδόθηκαν.

4. Των βεβαιώσεων αποδοχών, υπαλλήλων για φορολογικά ή άλλη νόμιμη χρήση.

5. Των εκκαθαρίσεων ή εντολών πληρωμής σταθερών - μονίμου ή περιοδικού χαρακτήρα - δαπανών, ανεξάρτητα από ποσό για τις οποίες προβλέπει η αριθμ. 194902/1969 απόφασή του Υπουργού Οικονομικών.

6. Εγγράφων με τα οποία ζητούνται από τα ασφαλιστικά ταμεία των υπαλλήλων, οι χωρίς υποχρεώσεις τους κρατήσεις και εισφορές που έγιναν από τις αποδοχές τους.

δ) Στον Τμηματάρχη του Τμήματος Σωματείων και Γυμναστηρίων:

1. Των εγγράφων με τα οποία ζητούνται συμπληρωματικά στοιχεία για τη δυνατότητα επιχορηγήσεων.

2. Των εγγράφων γνωστοποίησης των προϋποθέσεων για επιχορήγηση.

3. Των εγγράφων με τα οποία ζητούνται απ' τις Ομοσπονδίες και τα Σωματεία, στοιχεία για τους αθλητές που έχουν δικαίωμα αθλητικής υποτροφίας.

ε) Στους Τμηματάρχες της Δ/νσης Αθλητισμού, την παροχή πληροφοριών σε θέματα σχετικά με τη λειτουργία των σωματείων και γενικά τα αθλήματα.

στ) Στον τμηματάρχη του τμήμταος Οικονομικού ελέγχου την έγκριση απολογισμών Σωματείων, Ενώσεων, Συνδέσμων κ.λπ. μέχρι του ποσού των 500.000 δρχ.

Άρθρο 8

Η απόφαση αυτή που καταργεί κάθε άλλη προηγούμενη, να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως, οπότε και αρχίζει η ισχύς της.

Αθήνα, 24 Μαΐου 1990

Η ΥΦΥΠΟΥΡΓΟΣ

ΦΑΝΗ ΠΑΛΛΗ - ΠΕΤΡΑΛΙΑ

Αριθ. 176 (6)

Έγκριση εισαγωγής μαθητών στα Εκπαιδευτήρια της Σχολής Τουριστικών Επαγγελμάτων.

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΤΟΥΡΙΣΜΟΥ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις:

α. Του Ν. 1835/1989 «Σύσταση Υπουργείου Τουρισμού».

β. Του Π.Δ/τος 121/1988 «Μετατροπή εκπαιδευτηρίων Βασικής Εκπαίδευσης Σχολής Τουριστικών Επαγγελμάτων σε Τεχνικές - Επαγγελματικές Σχολές Τουριστικών Επαγγελμάτων Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης».

γ. Του ισχύοντα Εσωτερικού Κανονισμού της Σχολής Τουριστικών Επαγγελμάτων.

2. Τις αποφάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου της Σχολής Τουριστικών Επαγγελμάτων που πήρε κατά τις συνεδριάσεις της 21/9.11.1989 και 22/16.11.1989, περί εισαγωγής στα Εκπαιδευτήρια της Σχολής Τουριστικών Επαγγελμάτων, μετά την εξάντληση των πινάκων επιτυχόντων και επιλαχόντων, 51 μαθητών επί τη βάσει κοινωνικών κριτηρίων, αποφασίζουμε:

1. Εγκρίνουμε την πραγματοποιηθείσα εισαγωγή στα Εκπαιδευτήρια της Σχολής Τουριστικών Επαγγελμάτων 51 μαθητών, επί τη βάσει κοινωνικών κριτηρίων, κατά τη σχολική περίοδο 1989 1990.

Η απόφαση αυτή, να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως και να κυρωθεί με νόμο.

Αθήνα, 23 Μαΐου 1990

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ
ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΣΟΥΦΛΙΑΣ

Αριθ. Δ2.Γ/11772 (7)

Προσδιορισμός της τιμής βάσης των προϊόντων πετρελαίου.

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΒΙΟΜΗΧΑΝΙΑΣ, ΕΝΕΡΓΕΙΑΣ & ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις των παραγράφων 2 και 4 του άρθρου 11 του Ν. 1571/85 «Ρύθμιση θεμάτων πετρελαϊκής πολιτικής και εμπορίας πετρελαιοειδών και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 192/85 τ.Α'), όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 4 του Ν. 1769/88 (ΦΕΚ 66/7.4.88 τ.Α').

2. Τις διατάξεις του Π.Δ. 27/89 «παράγοντες διαμόρφωσης της τιμής βάσης τρόπος και βαθμός συμμετοχής τους στη διαμόρφωση αυτή για κάθε έτοιμο προϊόν πετρελαιοειδών» (ΦΕΚ 15/17.1.89 τ.Α').

3. Τις διατάξεις της παρ. 1 του άρθρου 10 του Π.Δ. 437/85 «καθορισμός και ανακατανομή των αρμοδιοτήτων των Υπουργείων» (ΦΕΚ 157/85 τ.Α').

4. Τις διατάξεις του Π.Δ. 381/89, για τον Οργανισμό του Υπουργείου Βιομηχανίας, Ενέργειας και Τεχνολογίας.

5. Το γεγονός ότι από 1.1.90 στα διεθνή δελτία τιμών πετρελαιοειδών προϊόντων δεν δημοσιεύονται οι τιμές για τις βενζίνες PREMIUM 0,15 και REGULAR, τοι τιμές των προϊόντων αυτών θα υπολογίζονται ως εξής:

α. η βενζίνη PREMIUM 0,15 θα ισούται με την PREMIUM 0,25 FOB MED συν τη διαφορά της PREMIUM 0,15 μείον την PREMIUM 0,25 CIF ARA και

β. η βενζίνη REGULAR 0,40 θα ισούται με την PREMIUM 0,40 FOB MED μείον 14 δολλάρια ΗΠΑ (δεκατέσσερα), αποφασίζουμε:

Άρθρο 1

Τιμή βάσης κύριων προϊόντων πετρελαίου

1. Η τιμή βάσης σε δολλάρια ΗΠΑ ανά ΜΤ για κάθε ένα από τα πιο κάτω προϊόντα, η οποία προκύπτει σύμφωνα με τον τύπο της παρ. 2 του άρθρου 3 του Π.Δ. 27/89 (ΦΕΚ 15/17.1.89 τ.Α') είναι η ακόλουθη:

	δολ. ΗΠΑ/ΜΤ
α. Προπάνιο	151,715
β. Βουτάνιο	136,024
γ. Βενζίνη υψηλής συμπίεσης 96 οκτανίων MIN (PREMIUM) 0,15 γρ. μολύβδου στο λίτρο MAX.	235,000
δ. Βενζίνη κοινή (REGULAR) 90 οκτανίων MIN 0,40 γρ. μολύβδου στο λίτρο MAX.	217,000
ε. Νάφθα	160,000
στ. Καύσιμο αεριωθουμένων πολιτικής αεροπορίας (JA-1)	172,000
ζ. Πετρέλαιο εσωτερικής καύσης (Diesel) τύπου Β'	155,000
η. Πετρέλαιο εξωτερικής καύσης Νο 3, με περιεκτικότητα σε θείο MAX 0,7% κ.β.	115,000
θ. Πετρέλαιο εξωτερικής καύσης Νο 3, με περιεκτικότητα σε θείο MAX 4% κ.β.	73,000

Άρθρο 2

Τιμή βάσης έτοιμων προϊόντων πετρελαίου

1. Η τιμή βάσης των έτοιμων προϊόντων πετρελαίου, όπως αναφέρονται στην παρ. 1 του άρθρου 1 του Π.Δ. 27/89 (ΦΕΚ 15/17.1.89 τ.Α'), υπολογίζεται σύμφωνα με την παρ. 4 του άρθρου 3 του Π.Δ. 27/89 σε συνδυασμό με τις τιμές βάσης των κύριων προϊόντων, όπως αυτές καθορίζονται στο προηγούμενο άρθρο.

2. Για τον προσδιορισμό της τιμής βάσης των πετρελαιοειδών προϊόντων που διατίθενται στην Ελληνική αγορά κατά μονάδα όγκου, λαμβάνονται υπόψη οι αντίστοιχοι συντελεστές ειδικού βάρους.

3. Διευκρινίζεται ότι στις παρακάτω τιμές λαμβάνεται υπόψη η μέτρηση βάρους στο κενό (In Vacuum).

4. Οι τιμές βάσης για κάθε ένα από τα έτοιμα προϊόντα, με βάση την ισοτιμία ένα (1) δολάριο ΗΠΑ=162,648 δραχμές, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 11 του Ν. 1571/1985, όπως αυτό τροποποιήθηκε με το άρθρο 4 του Ν. 1769/88, είναι οι ακόλουθες:

Προϊόντα	Μονάδα	Δραχμές
– Προπάνιο	Ο Μετρ. τον.	24.676
– Βουτάνιο για εμφιάλωση	» »	22.124
– Υγραέριο Μίγμα	» »	22.634
– Βενζίνη υψηλής συμπίεσης 96 οκτανίων MIN (PREMIUM) 0,15 γρ. μολύβδου στο λίτρο MAX.	Χιλιόλιτρο	28.533
– Βενζίνη κοινή 90 οκτανίων MIN (REGULAR) 0,4 γρ. μολύβδου στο λίτρο MAX.	»	25.165
– Βενζίνη 96 οκτανίων Ενόπλων Δυνάμεων	»	25.165
– Βενζίνη χωρίς μόλυβδο	»	32.374
– Βενζίνη χωρίς αντικροτικά	»	25.165
– Καύσιμα αεριωθουμένων Ενόπλων Δυνάμεων (JP-4)	»	20.736
– Καύσιμα αεριωθουμένων Ενόπλων Δυνάμεων (JP-8)	»	22.574
– Καύσιμα αεριωθουμένων πολιτικής αεροπορίας (JA-1)	Μετρ. τον.	27.975
– Φωτιστικό πετρέλαιο	» »	27.975
– Πετρέλαιο εσωτερικής καύσης (DIESEL), τύπου Α'	Χιλιόλιτρο	21.782
– Πετρέλαιο εσωτερικής καύσης (DIESEL), τύπου Β'	»	21.505
– Πετρέλαιο εσωτερικής καύσης (DIESEL), Λεωφορείων	»	21.339
– Πετρέλαιο εσωτερικής καύσης (DIESEL), Ενόπλων Δυνάμεων	»	21.505
– Πετρέλαιο εξωτερικής καύσης Ενόπλων Δυνάμεων (NAVY SPECIAL)	Ο Μετρ. τον.	15.208
– Πετρέλαιο εξωτερικής καύσης Νο 1, με περιεκτικότητα σε θείο MAX 0,7% κ.β.	» »	19.363
– Πετρέλαιο εξωτερικής καύσης Νο 1, με περιεκτικότητα σε θείο MAX 3,5% κ.β.	» »	13.074
– Πετρέλαιο εξωτερικής καύσης Νο 2, με περιεκτικότητα σε θείο MAX 0,7% κ.β.	» »	19.038
– Πετρέλαιο εξωτερικής καύσης Νο 2, με περιεκτικότητα σε θείο MAX 3,5% κ.β.	» »	12.748
– Πετρέλαιο εξωτερικής καύσης Νο 3, με περιεκτικότητα σε θείο MAX 0,7% κ.β.	» »	18.705
– Πετρέλαιο εξωτερικής καύσης Νο 3, με περιεκτικότητα σε θείο MAX 4% κ.β.	» »	11.873
– Απασφαλτωμένο Μαζούτ (VACUUM GAS OIL)	» »	12.199
– Άσφαλτος οδοστρωσίας	» »	13.500

Άρθρο 3

Έκταση εφαρμογής της απόφασης

Οι τιμές αυτές δεν αφορούν πετρελαιοειδή προϊόντα τα οποία προορίζονται για τον ανεφοδιασμό πλοίων και αεροσκαφών αλλοδαπών αεροπορικών εταιρειών.

Άρθρο 4

Χρονικό διάστημα ισχύος της απόφασης

Η απόφαση αυτή ισχύει από 25 Μαΐου 1990 και αντικαθιστά την απόφαση με αριθ. Δ2/10016/9.5.90 η οποία παύει να ισχύει.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 24 Μαΐου 1990

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ
ΣΤΑΥΡΟΣ ΔΗΜΑΣ

ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Εκδίδει την ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ από το 1833

Διεύθυνση :	Καποδιστρίου 34	Οι Υπηρεσίες του **ΕΘΝΙΚΟΥ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟΥ**
Ταχ. Κώδικας:	104 32	
TELEX :	22.3211 YPET GR	λειτουργούν καθημερινά από **8.00'** έως **13.30'**

ΧΡΗΣΙΜΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ

* Πώληση ΦΕΚ όλων των Τευχών Καποδιστρίου 25 τηλ.: 52.39.762
* ΒΙΒΛΙΟΘΗΚΗ: Σολωμού 51 τηλ.: 52.48.188
* Για φωτοαντίγραφα παλαιών τευχών στην οδό Σολωμού 51 τηλ.: 52.48.141
* Τμήμα πληροφόρησης: Για τα δημοσιεύματα των ΦΕΚ τηλ.: 52.25.713 – 52.49.547

* Οδηγίες για δημοσιεύματα Ανωνύμων Εταιρειών και ΕΠΕ τηλ.: 52.48.785

Πληροφορίες για δημοσιεύματα Ανωνύμων Εταιρειών και ΕΠΕ τηλ.: 52.25.761

* Αποστολή ΦΕΚ στην επαρχία με καταβολή της αξίας του δια μέσου Δημοσίου Ταμείου Για πληροφορίες: τηλ.: 52.48.320

Τιμές κατά τεύχος της ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ:

Κάθε τεύχος μέχρι 8 σελίδες δρχ. 30. Από 9 σελίδες μέχρι 16 δρχ. 40, από 17 έως 24 δρχ. 50

Από 25 σελίδες και πάνω η τιμή πώλησης κάθε φύλλου (8σέλιδου ή μέρους αυτού) αυξάνεται κατά 20 δρχ.

Μπορείτε να γίνετε συνδρομητής για όποιο τεύχος θέλετε. Θα σας αποστέλλεται με το Ταχυδρομείο.

ΕΤΗΣΙΕΣ ΣΥΝΔΡΟΜΕΣ

Κωδικός αριθ. κατάθεσης στο Δημόσιο Ταμείο 2531			Κωδικός αριθ. κατάθεσης στο Δημόσιο Ταμείο 3512	
Η ετήσια συνδρομή είναι:			Ποσοστό 5% υπέρ του Ταμείου Αλληλοβοηθείας του Προσωπικού (ΤΑΠΕΤ)	
α) Για το Τεύχος Α'	Δρχ.	8.500	Δρχ.	425
β) » » » Β'	»	12.500	»	625
γ) » » » Γ'	»	5.000	»	250
δ) » » » Δ'	»	12.000	»	600
ε) » » » Αναπτυξιακών Πράξεων	»	9.500	»	475
στ) » » » Ν.Π.Δ.Δ.	»	5.000	»	250
ζ) » » » ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ	»	3.000	»	150
η) » » » Δελτ. Εμπ.& Βιομ. Ιδ.	»	6.000	»	300
θ) » » » Αν. Ειδικού Δικαστηρίου	»	1.500	»	75
ι) » » » Α.Ε. & Ε.Π.Ε.	»	25.000	»	1.250
ια) Για όλα τα Τεύχη	»	55.000	»	2.750

Πληροφορίες: τηλ. 52.48.320